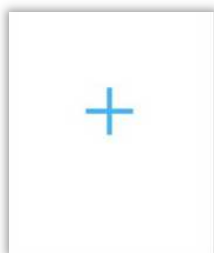


## Nowy szablon faktury sprzedaży

Aby dodać nowy szablon faktury przejdź do menu [Ustawienia > Ustawienia ogólne > Faktury > Wygląd faktury >](#) i użyj kartki ze znakiem plus.



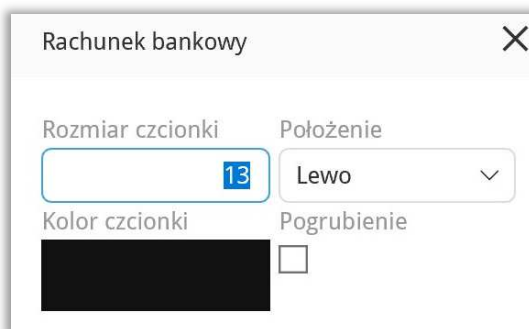
Nazwij nowy szablon i go **Dodaj**.



W nowym szablonie będziesz mógł ustawić poszczególne elementy faktury według własnych potrzeb. Możesz wstawiać pola tekstowe ze stałym komentarzem, dodawać lub usuwać poszczególne elementy np. nr telefonu czy email.



Użyj ikony ustawień aby dostosować wielkość czcionki oraz jej kolor i położenie.



Pokaż siatkę   
  Umieść w określonym miejscu   
  Wyróżnij

WYBIERZ LOGO

Sprzedawca:  
**Firma Pełna Księgowość**

ulica  
 00-200 Miasto  
 POLSKA

RegNo 1234567890  
 VatNo 1234567890

Nabywca:  
**MERIT AKTYWA SP. Z O.O.**  
 ul. Henryka Sienkiewicza 85/87  
 90-057 Łódź  
 ŁÓDZKIE

Regon 1234567890  
 NIP 1234567890

Faktura nr 1

Data Wystawienia 01.01.2001  
 Data Sprzedaży 01.01.2001  
 Termin płatności 01.01.2001  
 Odsetki 10 % na dzień

Komentarz na górze

Opis	Ilość	Miara	Cena	Podstawa VAT
Produkt	1,000		10,00	10,00
Usługa	1,000		20,00	20,00
Pozycja Magazynowa	1,000	kg	30,00	30,00

Podstawa VAT 23% 60,00  
 VAT 23% 13,80  
**Do zapłaty (PLN) 73,80**

Komentarz na dole

-2020-03-10-1- 9:22 Pełna Księgowość (wariant porównawczy)

WYBIERZ LOGO    INFORMACJA NA OSTATNIEJ STRONIE

1/1

Telefon  
 Telefon 2  
 Fax  
 E-mail  
 Strona internetowa  
 Skype

Logo

Faktura nr

Datownik

Nazwa kontrahenta

Adres kontrahenta

Numer kontrahenta

Rachunek bankowy

Nazwa firmy

Adres firmy

NIP i Regon

Dane kontaktowe

Linia pozioma

Numery stron

Informacja na fakturze

Komentarz dodatkowy

Szablon **Zapisz** lub sprawdź układ faktury tworząc przykładowy PDF.

Strona internetowa  
Skype

PDF Zapisz

Tak stworzone **Szablony faktur** możesz wybrać bezpośrednio w karcie Klienta

Ceny sprzedaży Rabaty

Szablon faktury  
Nowy szablon

Komentarz w górnej części faktury  
Komentarz w dolnej części faktury

Fakture i płatności Faktury cykliczne

lub przypisać dla danego Działu Twojej firmy (Ustawienia > Ustawienia pozostałe > Działy).

Dział Informacje

Kod: Nowy dział Nazwa: Nowy dział

Numeracja miesięczna:  Następna faktura nr: 0 Prefiks: Format numeracji: Numer Sufiks: Szablon faktury: Nowy szablon

Dodaj Anuluj

Jeżeli masz jakiegokolwiek wątpliwości:

- napisz do nas: [pomoc@360ksiegowosc.pl](mailto:pomoc@360ksiegowosc.pl)
- zadzwoń do nas: +22 30 75 777

Odwiedź też naszą stronę [360 Księgowość](http://360ksiegowosc.pl).

Pozdrawiamy!

Zespół 360 Księgowość