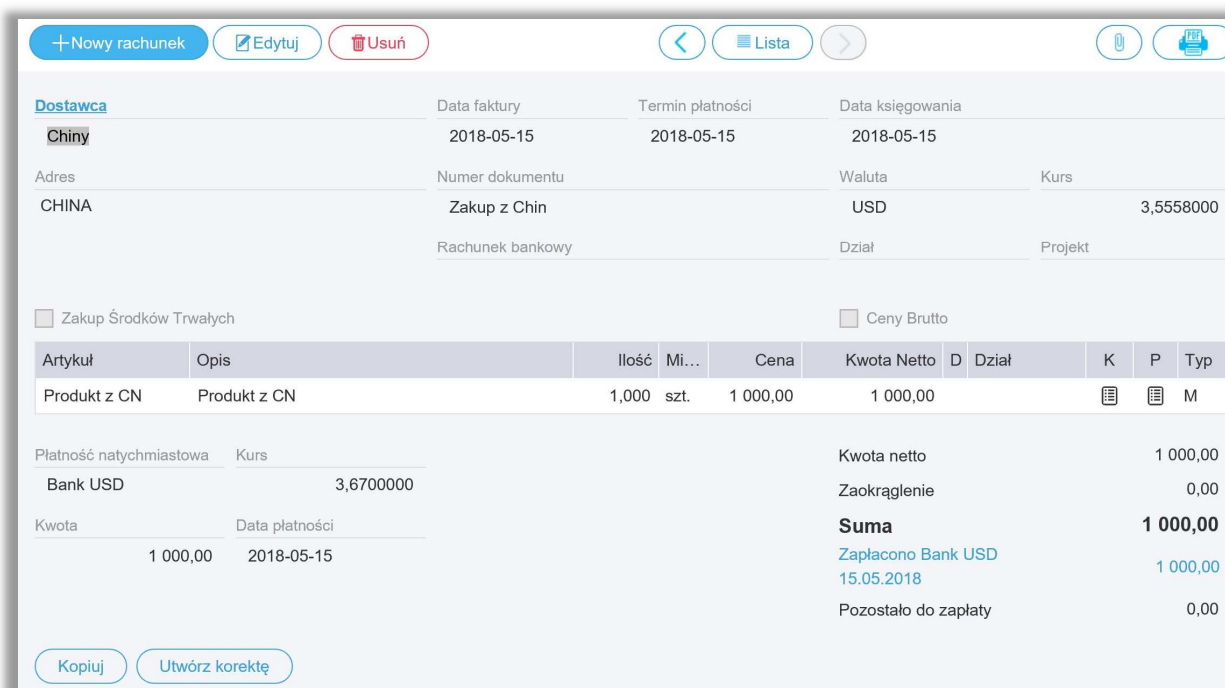


Zakup według dokumentu celnego, odprawa w Unii Europejskiej

W 360 Księgowość możesz zarejestrować zakup towarów spoza Unii Europejskiej na podstawie dokumentu celnego w taki sposób, jak przedstawione to zostało poniżej.

Najpierw musisz zaksięgować fakturę walutową od kontrahenta. Ważne, aby kontrahent miał uzupełniony kraj w karcie dostawcy. Jeśli jest to kraj spoza Unii Europejskiej, kratka **Podatnik VAT** nie powinna być zaznaczona. Artykuł powinien być pozycją magazynową jeżeli jest to towar handlowy, jeżeli nie to można wybrać inny artykuł z listy, zostanie on wprowadzony do księgi w kolumnie 13. Każdy towar handlowy powinien być wprowadzony oddzielnie jeśli jest więcej pozycji na fakturze.



The screenshot shows the 'Zakup' (Purchase) form in the 360 Księgowość application. At the top, there are navigation buttons: '+ Nowy rachunek', 'Edytuj', 'Usuń', 'Lista', and a search icon. The form is divided into several sections:

- Dostawca (Supplier):** Chiny
- Data faktury (Invoice date):** 2018-05-15
- Termin płatności (Payment due date):** 2018-05-15
- Data księgowania (Accounting date):** 2018-05-15
- Adres (Address):** CHINA
- Numer dokumentu (Document number):** Zakup z Chin
- Waluta (Currency):** USD
- Kurs (Rate):** 3,5558000
- Rachunek bankowy (Bank account):** (empty)
- Dział (Department):** (empty)
- Projekt (Project):** (empty)

Below these fields are two checkboxes: Zakup Środków Trwałych and Ceny Brutto.

The main table lists the purchased items:

Artykuł	Opis	Ilość	Mi...	Cena	Kwota Netto	D	Dział	K	P	Typ
Produkt z CN	Produkt z CN	1,000	szt.	1 000,00	1 000,00					M

At the bottom, there is a summary section:

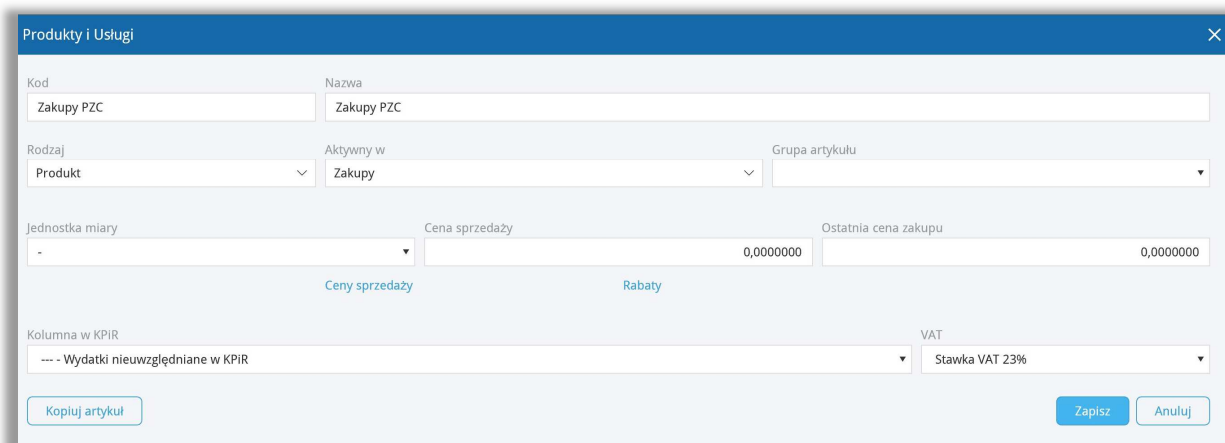
Płatność natychmiastowa	Kurs	Kwota netto	1 000,00
Bank USD	3,6700000	Zaokrąglenie	0,00
Kwota	Data płatności	Suma	1 000,00
1 000,00	2018-05-15	Zapłacono Bank USD	1 000,00
		15.05.2018	
		Pozostało do zapłaty	0,00

At the bottom of the form are two buttons: 'Kopiuj' and 'Utwórz korektę'.

XINGTAI CUBE Bicycle

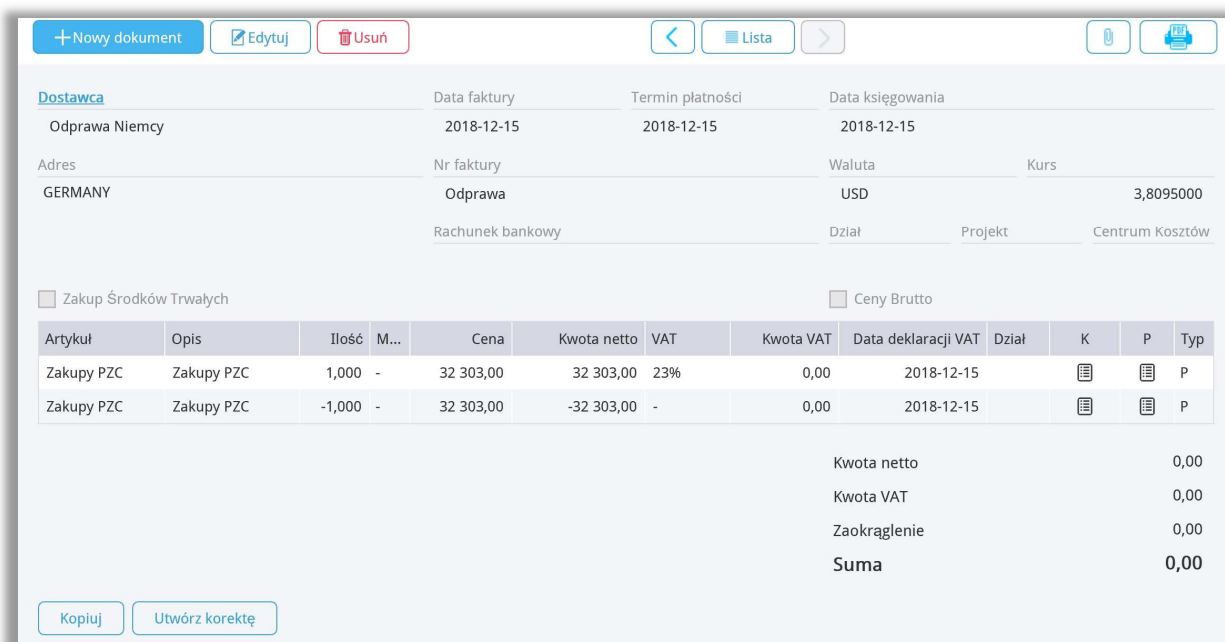
Na tym samym dokumencie zakupu możemy od razu zarejestrować płatność, w tym celu w miejscu Płatność natychmiastowa wybrać można bank lub kasę w walucie dokumentu, uzupełnić kurs waluty oraz zapisać dokument. Różnice kursowe same się wyliczą i zostaną wprowadzone do księgi przychodów i rozchodów.

Następnie należy zarejestrować dokument SAD (PZC) w wartości celnej do celów deklaracji VAT. Najpierw musimy utworzyć Artykuł o poniżej przedstawionych parametrach.



Ważne jest aby w artykule wybrać w polu Kolumna w KPIR – **Wydatki nieuwzględniane w KPIR**, a kolumna VAT domyślnie ustawioną stawkę 23%.

Po utworzeniu artykułu należy sporządzić dokument do celów VAT. W menu **Wydatki > Zakupy i Rachunki > Nowy dokument** tworzymy nową fakturę, jako dostawcę wprowadzamy firmę która dokonała odprawy celnej, zaznaczamy jako podatnika VAT, uzupełniamy pozostałe dane. Wybierz Dostawcę na dokumencie zakupu, w miejscu **Artykuł** wybrać uprzednio utworzony **Artykuł – Zakup PZC**, wprowadź dane z dokumentu PZC.



Dostawca	Data faktury	Termin płatności	Data księgowania
Odprawa Niemcy	2018-12-15	2018-12-15	2018-12-15
Adres	Nr faktury	Waluta	Kurs
GERMANY	Odprawa	USD	3,8095000
	Rachunek bankowy	Dział	Projekt
			Centrum Kosztów

Artykuł	Opis	Ilość	M...	Cena	Kwota netto	VAT	Kwota VAT	Data deklaracji VAT	Dział	K	P	Typ
Zakupy PZC	Zakupy PZC	1,000	-	32 303,00	32 303,00	23%	0,00	2018-12-15				P
Zakupy PZC	Zakupy PZC	-1,000	-	32 303,00	-32 303,00	-	0,00	2018-12-15				P
											Kwota netto	0,00
											Kwota VAT	0,00
											Zaokrąglenie	0,00
											Suma	0,00



INSTRUKCJA OBSŁUGI
KSIĄŻKA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW

W drugim wierszu wprowadź ten sam artykuł, ilość wpisz ze znakiem minus – musisz bowiem zmniejszyć zobowiązanie wobec tego Dostawcy. Zapisz dokument.