

Podręcznik Użytkownika 360 Księgowość Środki Trwałe

W 360 Księgowość możesz obliczyć amortyzację, odpisywać środki trwałe, dokonać rewaluacji, zreklasyfikować środki trwałe, dodawać karty środków trwałych oraz generować różnego rodzaju raporty.

Obliczanie wartości środków trwałych jest bezpośrednio związane z dokumentami, które wskazują na transakcje dotyczące środków trwałych. To znaczy, że podstawą kalkulacji środków trwałych w 360 Księgowość są faktury sprzedaży oraz zakupu, a także transakcje, których dokonuje się w module **Środki Trwałe**.

Spis treści

Dodawanie środków trwałych	2
Obliczanie amortyzacji	2
Umorzenie środków trwałych	3
Rewaluacja środków trwałych	4
Reklasyfikacja środków trwałych	4
Środki trwałe	5
Raport - Amortyzacja	7
Raport – Środki Trwałe	7
Lista Środków Trwałych	8

Ważne!

Wpisy do Księgi Głównej przy wykorzystaniu kont dotyczących środków trwałych (w menu Finanse > Wpis do Księgi Głównej) nie są powiązane ze środkami trwałymi w programie.



Dodawanie środków trwałych

Środki Trwałe dodawane są poprzez:

- Bilans otwarcia (Ustawienia > Ustawienia Finansów > Bilans Otwarcia)
- Faktury zakupu (Zakupy > Faktury i inne dowody zakupu)

Zaznacz ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH przed wprowadzeniem pozycji na fakturze zakupu środków trwałych. Następnie wybierz istniejący środek trwały lub dodaj nowy poprzez kliknięcie w Dodaj Środek Trwały.

Artykuł	Opis	Ilość	Mia	Cena	Kwota netto	VAT	Kwota VAT	Konto	Data deklaracji	Тур
1	•	0,00	0	0,0000000	0,00	•	0,00		• =	
Dodaj Śroc	lek Trwały Pokaż towary				Nowy wiersz					
Distanci i antorek	-11									
Platnosc natycn	mastowa						Kwota n	ietto		0,0
		•					Kwota V	/AT		0,0
Kwota	Data płatności						Zaokrąg	glenie		0,00
	0,00	₩					Suma			0,0

• Reklasyfikację (Środki Trwałe > Reklasyfikacja)

Zapisywanie dokumentów generuje automatyczne wpisy do Księgi Głównej. Data nabycia, koszt nabycia, wartość resztkowa oraz początek deprecjacji są uzupełniane dodatkowo w karcie środka trwałego. Konta są przypisywane Środkom Trwałym, a księgowania w Księdze Głównej dotyczące odpisów amortyzacyjnych są dokonywane automatycznie.

Sprawdź, a w razie potrzeby dodaj nowe grupy środków trwałych, lokalizacje oraz pracowników odpowiedzialnych za środki trwałe w **Ustawienia > Ustawienia Pozostałe > Pracownik – Środki Trwałe** przed dodaniem środków trwałych. Następnie podczas wypełnienia karty środka trwałego uzupełnij wymagane dane.

Obliczanie amortyzacji

Amortyzacja obliczana jest adekwatnie do metody oraz stawki wybranej w karcie środka trwałego.

W ustawieniach domyślnych metoda amortyzacji oraz jej stawka jest określona w programie w grupach środków trwałych, które można sprawdzić przechodząc do **Ustawienia > Ustawienia Pozostałe > Grupy Środków Trwałych**. Dodając nowy środek trwały data obliczenia amortyzacji jest wypełniana automatycznie poprzez specyfikację grupy środków trwałych. W razie potrzeby można zmienić istniejącą datę obliczania amortyzacji w grupie środków trwałych lub w karcie środka trwałego.



Ważne!

Jeżeli środków trwałych w ewidencji przechowywane są w wartości godziwej, to należy zaznaczyć pole Zaksięgowano w wartości godziwej.

Inne wartości niematerialne i prawne Zakup - środek trwały - stawka 23% Metoda naliczania amortyzacji Stawka (%) Metoda Liniowa Konto Środków Trwałych Konto skumulowanej amortyzacji 01000 - Inne wartości niematerialne i prawne 07000 - Umorzenie - Inne wartości niematerialne i prawne środków trwałych Konto Amortyzacji Konto dla start wynikających z upłymnienia środków trwałych	20
Aletoda naliczania amortyzacji Stawka (%) Metoda Liniowa Onto Środków Trwałych Konto skumulowanej amortyzacji 01000 - Inne wartości niematerialne i prawne 07000 - Umorzenie - Inne wartości niematerialne i prawne onto Amortyzacji Konto dla start wynikających z upłymnienia środków trwałych	20
Metoda Liniowa • onto Środków Trwałych Konto skumulowanej amortyzacji 01000 - Inne wartości niematerialne i prawne • onto Amortyzacji Konto dla start wynikających z upłymnienia środków trwałych	20
onto Środków Trwałych Konto skumulowanej amortyzacji 01000 - Inne wartości niematerialne i prawne v 0000 - Umorzenie - Inne wartości niematerialne i pr. onto Amortyzacji Konto dla start wynikających z upłymienia środków trwałyc	
01000 - Inne wartości niematerialne i prawne v 07000 - Umorzenie - Inne wartości niematerialne i pr. Into Amortyzacji konto dla start wynikających z upłymienia środków trwały	
onto Amortyzacji Konto dla start wynikających z upłynnienia środków trwałyc	wne
	l.
40000 - Amortyzacja 🔻 76100 - Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwa	ych
into sprzedaży Konto wartości rezydualnej ze sprzedaży aktywów trwałych	
76010 - Sprzedaż - trwałe VAT 23% 🔹 76014 - Wartość sprzedanych środków trwałych i WN)
arta ze sprzedaży Środków Trwałych uwzględniona w kosztach Strata z tytułu sprzedaży środków trwałych	
76016 - Przeniesione - strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych 🔻 76100 - Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwa	ych

Możesz obliczyć amortyzację środków trwałych wcześniej wprowadzonych do programu. Aby dodać nową amortyzację kliknij w **Środki Trwałe > Amortyzacja > Nowa amortyzacja**. Okres amortyzacji to jeden miesiąc.

Karta obliczania amortyzacji zawiera wszystkie środki trwałe w danym okresie, a także te obliczone do tej pory umorzenia.

+Nowa amortyzacja	Edytuj 🗊 Usuń			🔇 🔳 Lista a	mortyzacji		(Transakcja AM-2
Amortyzacja								
Numer dokumentu		Data		Początek o	kresu	Kon	lec okresu	
Amortyzacja-2017-9		2017-09-30		2017-09-	01	20	017-09-30	
Numer inwentarza	Nazwa		Grupa Środków Trwałych	Stawka (%)	Kwota amortyzacji	Wartość początkowa	Wartość po	Wartość umorzenia
1/2017	Maszyna		Urządzenia techniczne i maszyny	41,00	7 000,0	7 000,00	6 760,83	239,17
2/2017	Maszyna 2		Urządzenia techniczne i maszyny	30,00	40 000,0	40 000,00	39 000,00	1 000,00
	2				47 000,0	47 000,00	45 760,83	1 239,17

Aby potwierdzić amortyzację, kliknij **Zapisz**. Program automatycznie utworzy odpowiednie księgowania w Księdze Głównej, które można sprawdzić poprzez kliknięcie w przycisk nad prawym górnym rogiem **Transakcja AM**.

Umorzenie środków trwałych

Dokonaj umorzenia środków trwałych przechodząc do **Środki Trwałe > Umorzenie > Nowe Umorzenie**. Następnie uzupełnij dane w nowo otwartym oknie.



Imorzenie						
lumer dokumentu		Data				
						
Numer inwentarza	Nazwa		Cena zakunu		Wartość rezydualna	
	•		cena zakapa	0.00	Wartose rezyadama	0.0
				Nowy wiersz		

Opcja w module **Środki Trwałe > Środki Trwałe** pokazuje datę oraz powód likwidacji.

Rewaluacja środków trwałych

Dokonaj rewaluacji środków trwałych przechodząc do **Środki Trwałe > Rewaluacja > Nowa rewaluacja**. Następnie uzupełnij dane w nowo otwartym oknie.

Rewaluacja				
Numer dokumentu		Jata		
Numer inwentarza	Nazwa	Wartość rezydualna	Aktualizacja wartości	Konto
•		0,00	0,00	v
		Nowy wie	ersz	
			(Zapisz Zapisz i dodaj Anuluj

Po zapisaniu rewaluacji środka trwałego, możesz zobaczyć księgowania, które utworzyły się automatycznie po kliknięciu w Transakcja AT.

Przeszacowywanie wartości środków trwałych w modelu kosztowym jest dokonane w oparciu o konto skumulowanej amortyzacji. Jeżeli środki trwałe zaksięgowane są w wartości godziwej, wówczas mają one wpływ na wynik konta kosztowego środków trwałych.

Reklasyfikacja środków trwałych

Reklasyfikacja to jeden ze sposobów na dodawanie środków trwałych w programie 360 Księgowość.

Przykład

Firma dokonała przedpłaty dla dostawcy na środek trwały, który zostanie dostarczony w późniejszym czasie. Faktura zakupu od dostawcy została wprowadzona do programu, a na rzecz artykułu została uiszczona przedpłata. Wykorzystujemy konto 08002 - Zaliczki na środki trwałe w budowie.



Dostawca				Data fa	aktury				Termin platności				Data księgowa	nia				
MERIT AKTIVA SP. Z O	0.0.		•	2017	7-09-28				2017-09-28				2017-09-28					
Adres				Numer	dokumen	tu							Waluta					
ul. Henryka Sienkiewi	cza 85/87			st									PLN					,
90-057 Łódź ŁÓDZKIE				Rachur	nek bankov	NY												
Zakup Środków Trwa	łych												Ceny Brut	0				
Artykuł	Opis		Ilość		Miara	Cena		Kwota n	etto	VAT	Kw	ota	VAT	Konto		Data deklaracji		Тур
Zaliczki	 Zaliczki na 	środki trwałe w budowie		1,000	szt.		1 500,00		1 500,00	ŚT 23%	*		345,00	08002 - Zali	czki na środki trwałew	2017-09-28		Ρ
								Nowy	wiersz									
																		1 500 00
Platnosc natycnmiastowa			-										KWOTA NELLO					1 500,00
			•										Kwota VAT					345,00
Kwota		Data platności											Zaokrąglenie					0,00
	0,00		8										Suma				1	845,00
																Zapisz		Anuluj

Po dokonaniu zaliczki na środki trwałe dla dostawcy, środek trwały jest rejestrowany w ewidencji ŚT poprzez reklasyfikację przy przyjęciu.

Dodaj nową reklasyfikację poprzez kliknięcie w **Środki Trwałe > Reklasyfikacja > Nowa reklasyfikacja**. Następnie uzupełnij dane w nowo otwartym oknie.

W tym oknie możesz przyjęcia środków tr	dokonać następ wałych jako data	ujących czynności: utworzyć środek trwały dokumentu, wpisać wartość zakupu oraz c	na podstawie zaliczek na środki late rozpoczecia amortyzacji i wyl	trwałe w budowie, projel brać odpowiednie konto	tów lub magazynu. Proszę podać datę (np. zaliczki na środki trwałe w budowie).
Numer dokumentu	5 5	Data			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
			#		
Numer inwentarza	Nazwa	Początkowa data amortyzacji	Cena zakupu		Konto
1 🔻	środek		₩	0,00	08002 - Zaliczki na środki trwałe w budo w
			Nowy wiersz		

Numer dokumentu – numer dokumentu oraz nazwa zarejestrowanego środka trwałego.

Data dokumentu – data rejestracji środków trwałych.

Numer inwentarza – wybierz istniejący środek trwały lub dodaj nowy.

Cena zakupu – wpisz sumę dodatkowo zarejestrowanego środka trwałego lub koszt nowego (dodanego poprzez reklasyfikację).

Początkowa data deprecjacji – określ datę, od której rozpocznie się amortyzacja.

Konto – wybierz konto, na którym środek trwały będzie zarejestrowany.

Środki trwałe

Dodaj nowy środek trwały przechodząc do **Środki Trwałe > Środki Trwałe > Nowy środek trwały**. Zaznaczamy jednak, że lepiej jest dodawać środki trwałe bezpośrednio na fakturze zakupu podczas wprowadzania bilansu otwarcia lub dokonywania reklasyfikacji.



odając środki trwałe w tym miejscu może warcia (menu: Ustawienia > Ustawienia F	sz wprowadzić jedynie podstawowe informacje. Jeżeli chcesz zdefiniowa inansów > Bilans Otwarcia) o ile istniał on już przed rozpoczęciem pracy	ć cenę zakupu, wartość rezydualną, itd. wprowadź środek t ν 360 Księgowość lub po prostu dodaj fakturę zakupu środ	rwały poprzez bilans ka trwałego w module
i kupy. azwa		Numer inwentarza	
upa Środków Trwałych	Metoda naliczania amortyzacji	Stawka (%)	
	v	• 0	
iał	Pracownik Odpowiedzialny	Lokalizacja Środków Trwałych	
	•	•	
otatki			
Alokacia Centrum Kosztów Alokac	cia projektu		

Nazwa – wpisz nazwę środka trwałego.

Numer inwentarza – określ numer identyfikujący dla środka trwałego, który będzie różnił się od innych.

Grupa środków trwałych – wybierz odpowiednią grupę środków trwałych, a na tej podstawie metoda amortyzacji oraz stawki amortyzacji zostaną uzupełnione. Dane pobrane zostaną z grupy środków trwałych (menu: Ustawienia > Ustawienia Pozostałe > Grupy środków Trwałych). W razie potrzeby można zmienić metodę amortyzacji oraz stawkę w karcie środka trwałego.

Możliwe jest określenie działów, projektów oraz centr kosztów, o ile zostały one uprzednio dodane do programu w menu Ustawienia > Ustawienia Pozostałe.

Możesz również wybrać **pracownika odpowiedzialnego** oraz **lokację** dla środka trwałego. Pracownika odpowiedzialnego oraz lokację można wprowadzić w **Ustawienia > Ustawienia Pozostałe** lub dodać w karcie środka trwałego.

Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące środka trwałego mogą zostać dodane w polu Komentarz.

Możesz otworzyć karty środków trwałych dodanych do programu przechodząc do Środki Trwałe > Środki Trwałe.

Nowy Środek	CTrwały Ec	dytuj Usuń)												y XLS
Numer in P	Nazwa 🎜	Grupa Śro 🔎	Metoda na,	Stawka (%) 🔎	Dział	م Pracownik ۵	Lokalizacja 🔎	Notatki	Przyczyna	Data upłyn,	Data ostat 🔎	Początkow, P	Cena zaku 🔎	Wartość re,	Data zakupu 🔎
1/2017	Maszyna	Urządzenia t	Metoda Linio	41,00							2017-11-30	2017-08-25	7 000,00	6 282,49	2017-08-25
2/2017	Maszyna 2	Urządzenia t	Metoda Linio	30,00							2017-11-30	2017-09-01	40 000,00	37 000,00	2017-08-25
3/2017	Samochód	Środki trans		40,00							2017-11-30	2017-10-01	300,00	0,00	2017-10-01
4/2017	Wyposażenie	Inne środki t		0,00							2017-11-30	2017-10-30	1 500,00	0,00	2017-10-01

Niemożliwe jest dodanie danych dotyczących nabycia oraz daty w karcie środka trwałego. Dane są pobierane do karty środka trwałego z bilansu otwarcia, faktury zakupu lub reklasyfikacji. W razie potrzeby możesz zmienić w karcie środka trwałego nazwę, numer <u>360 Księgowość</u>



inwentarza, grupę środków trwałych metodę amortyzacji oraz stawkę, dział, pracownika odpowiedzialnego i lokalizację.

azwa				Numer inwentarza	
samochód				5	
rupa Środków Trwałych		Metoda naliczania amortyzacji		Stawka (%)	
Urządzenia techniczne i maszyny	•	Metoda Liniowa	•	20	
ział		Pracownik Odpowiedzialny		Lokalizacja Środków Trwałych	
	•		•		
otatki					
Alokacia Centrum Kosztów Aloka					
Alokacja Centrum Kosztów Aloka	acja projektu				
Alokacja Centrum Kosztów Aloka	acja projektu	Poczatkowa data amortyzacii		Data uphrnienia	
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu	acja projektu 2015-03-18	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01	æ	Data uplynnienia	
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu Data ostatniego zakupu	acja projektu 2015-03-18	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01 Data ostatniej amortyzacji	œ	Data upłynnienia Przyczyna likwidacii	
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu Data ostatniego zakupu	2015-03-18 2015-03-18	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01 Data ostatniej amortyzacji	œ	Data upłynnienia Przyczyna likwidacji O	
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu Data ostatniego zakupu Cena zakupu	acja projektu 2015-03-18 2015-03-18	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01 Data ostatniej amortyzacji Amortyzacja rakowita	8	Data upłynnienia Przyczyna likwidacji O Zwsk z likwidacii	
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu Data ostatniego zakupu Cena zakupu	acja projektu 2015-03-18 2015-03-18	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01 Data ostatniej amortyzacji Amortyzacja całkowita		Data upłynnienia Przyczyna likwidacji O Zysk z likwidacji	0.00
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu Data ostatniego zakupu Cena zakupu	acja projektu 2015-03-18 2015-03-18 12 500,00	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01 Data ostatniej amortyzacji Amortyzacja całkowita	a 0,00	Data upłynnienia Przyczyna likwidacji O Zysk z likwidacji	0,00
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu Data ostatniego zakupu Cena zakupu	acja projektu 2015-03-18 2015-03-18 12 500,00	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01 Data ostatniej amortyzacji Amortyzacja całkowita Wartość rezydualna	0,00	Data uplynnienia Przyczyna likwidacji O Zysk z likwidacji Zysk / Strata z likwidacji	0,00
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu Data ostatniego zakupu Cena zakupu	acja projektu 2015-03-18 2015-03-18 12 500,00	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01 Data ostatniej amortyzacji Amortyzacja całkowita Wartość rezydualna	0,00 12 500,00	Data upłynnienia Przyczyna ilkwidacji O Zysk z likwidacji Żysk / Strata z likwidacji	0,00
Alokacja Centrum Kosztów Aloka Data zakupu Data ostatniego zakupu Cena zakupu	acja projektu 2015-03-18 2015-03-18 12 500,00	Początkowa data amortyzacji 2017-04-01 Data ostatniej amortyzacji Amortyzacja całkowita Wartość rezydualna	0,00	Data upłynnienia Przyczyna likwidacji O Zysk z likwidacji Zysk / Strata z likwidacji	0,00

Wszystkie księgowania dotyczące środków trwałych opierają się na dokumentach dotyczących przesunięć środków trwałych.

<u> Raport - Amortyzacja</u>

Raport ukazuje amortyzację obliczoną i dokonaną dla środka trwałego w wybranym okresie czasu. Amortyzacja jest dokonywana względem środka trwałego oraz grupy środków trwałych.

Raport z Amortyz	zacji Środków Trwałych							
Bieżący miesiąc	Od	C	10					
Poprzedni miesiąc	2017-01-01		2017-10-17		1			Otrzymaj Raport
Bieżący rok Poprzedni rok								
								(XLS
			Nabyte	Amortyzacja		Okres	Wartość	
	Opis	Nabyto	Cena	metoda	96	Amortyzacja	ро	Amortyzacja całkowita
02004 Środki trans	sportu							
3/2017 Samochód		2017-10-01	300,00	Odpis jednorazowy	40,00	0,00	300,00	0,00
02004 Środki trans	sportu Suma		300,00			0,00	300,00	0,00
02003 Urządzenia	techniczne i maszyny							
1/2017 Maszyna		2017-08-25	7 000,00	Metoda Liniowa	41,00	239,17	6 760,83	239,17
2/2017 Maszyna 2		2017-08-25	40 000,00	Metoda Liniowa	30,00	1 000,00	39 000,00	1 000,00
02003 Urządzenia	techniczne i maszyny Suma		47 000,00			1 239,17	45 760,83	1 239,17
02005 Inne środki	trwale							
4/2017 Wyposażeni	ie	2017-10-01	1 500,00	Odpis jednorazowy	0,00	0,00	1 500,00	0,00
02005 Inne środki	trwate Suma		1 500,00			0,00	1 500,00	0,00
Razem			48 800,00			1 239,17	47 560,83	1 239,17

<u>Raport – Środki Trwałe</u>

Raport *Środki Trwałe* to raport podsumowujący wybrany okres czasu dotyczący odpisów i przesunięć środków trwałych. Możesz przygotować szczegółowy raport według wszystkich środków trwałych lub ogólny raport według grup środków trwałych.



Raport Środków Trwałych													
Bieżący miesiąc Poprzedni miesiąc Bieżący rok Poprzedni rok	bO		Do	9 o				Poziom szczegółowości					
	2017-01-01		· 2017-10-17				■ Szczegółowy ∨			~	(Otrzymaj Raport)		
											<u> </u>		
											C	ALS XLS	
		Wartość brutto	Zwiększenie	Zmniejszenie	Wartość brutto	Amortyza	ja całkowita	Amortyzacja	Zlikwidowane ŚT	Amortyzacja całkowita	Wartość netto	Wartość netto	
	Nazwa	2016-12-31	w okresie	w okresie	2017-10-17		2016-12-31	w okresie	Amortyzacja	2017-10-17	2016-12-31	2017-10-17	
02003 Urządzenia t	techniczne i maszyny												
1/2017 Maszyna		0,00	7 000,00	0,00	7 000,00		0,00	239,17	0,00	239,17	0,00	6 760,83	
2/2017 Maszyna 2 0,0		0,00	40 000,00	0.00	40 000,00		0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	39 000,00	
02003 Urządzenia techniczne i maszyny Suma		0,00	47 000,00	0,00	47 000,00		0,00	1 239,17	0,00	1 239,17	0,00	45 760,83	
02004 Środki trans	portu												
3/2017 Samochód		0,00	300,00	0,00	300,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	
02004 Środki transportu Suma 0,0		0,00	300,00	0,00	300,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	
02005 Inne środki t	trwałe												
4/2017 Wyposażenie 0,00		0,00	1 500,00	0,00	1 500,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	
02005 Inne środki trwałe Suma 0,00		0,00	1 500,00	0,00	1 500,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	
Razem 0,00		48 800,00	0,00	48 800,00		0,00	1 239,17	0,00	1 239,17	0,00	47 560,83		

Lista Środków Trwałych

Możesz przygotować listę środków trwałych na konkretny dzień, żeby zapoznać się z inwentarzem środków trwałych. Możesz wykorzystać różne filtry w celu generowania szczegółowych sprawozdań podczas przygotowania raportu.

Da	ata.						
	dld		Typ raportu	Środki Trwałe	Środki Trwałe		
Dziś	2017-10-17		Według grup środków trwałych	~		•	
Koniec poprzedniego miesiąca Koniec poprzedniego roku	racownik		Alokacja				
tonice poprecurrego rona		•		•		Otrzymaj Raport	
						XLS XLS	
Nazwa			Nabyto	Wartość brutto	Stawka (%)	Wartość netto	
02003 Urządzenia techniczne i masa	szyny						
1/2017 Maszyna			2017-08-25	7 000,00	41,00	6 760,83	
2/2017 Maszyna 2			2017-08-25	40 000,00	30,00	39 000,00	
02003 Urządzenia techniczne i maszyny Suma				47 000,00		45 760,83	
02004 Środki transportu							
3/2017 Samochód			2017-10-01	300,00	40,00	300,00	
02004 Środki transportu Suma				300,00		300,00	
02005 Inne środki trwałe							
4/2017 Wyposażenie			2017-10-01	1 500,00	0,00	1 500,00	
02005 Inne środki trwałe Suma			1 500,00		1 500,00		
Razem				48 800,00		47 560,83	