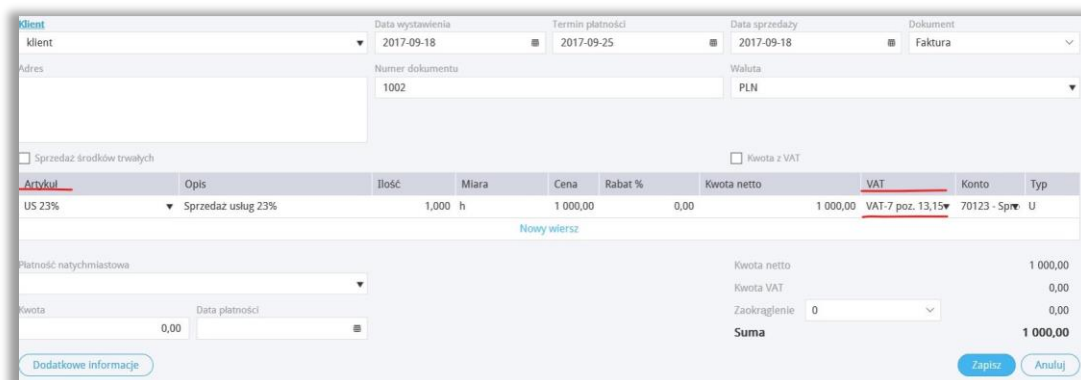


Faktura sprzedaży w kraju

Odwrotne Obciążenie

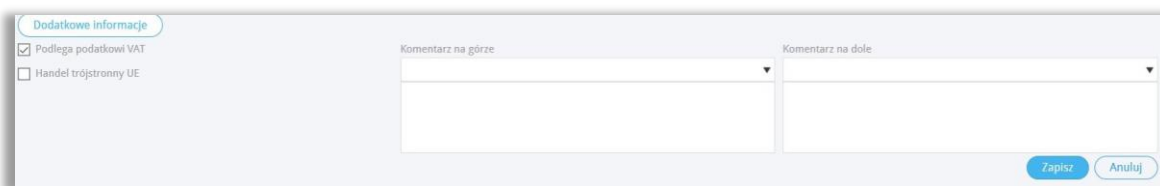
W programie 360 Księgowość, aby wystawić fakturę sprzedaży „odwrotne obciążenie”, należy przejść do modułu [Sprzedaż > Faktury i inne dowody sprzedaży > Nowy dokument](#).



The screenshot shows the 'Nowy dokument' (New document) form in the 360 Księgowość software. The VAT field is highlighted in red, indicating the selection of 'VAT-7 poz. 13,15%'. The net amount is 1 000,00 PLN. The VAT amount is 0,00. The total amount is 1 000,00. The 'Dodatkowe informacje' (Additional information) button is visible at the bottom left.

Artykuł	Opis	Ilość	Miara	Cena	Rabat %	Kwota netto	VAT	Konto	Typ
US 23%	Sprzedaz usług 23%	1,000	h	1 000,00	0,00	1 000,00	VAT-7 poz. 13,15%	70123 - Spr	U
Suma						1 000,00	0,00	1 000,00	

Uzupełniamy dane faktury. W kolumnie VAT z listy rozwijalnej wybieramy **OO - Odwrotne Obciążenie (Polska)**. Formuła „odwrotne obciążenie” pojawi się na fakturze. Jeśli chcemy uzupełnić fakturę o dodatkowe dane, jak np. podstawę prawną lub inne, to w lewej dolnej części faktury znajduje się przycisk **Dodatkowe informacje**. W tym miejscu możemy uzupełnić dane o komentarze, które będą mogły się pojawiać albo na dole albo na górze faktury.



The screenshot shows the 'Dodatkowe informacje' (Additional information) section of the invoice form. It includes checkboxes for 'Podlega podatkowi VAT' (checked) and 'Handel trójstronny UE'. There are two text input fields for 'Komentarz na górze' and 'Komentarz na dole'. The 'Zapisz' (Save) and 'Anuluj' (Cancel) buttons are visible at the bottom right.

Po zapisaniu faktury, przechodzimy do deklaracji VAT w menu [Finanse > Deklaracja VAT / JPK > Nowa deklaracja](#). Pozycja 31 będzie wypełniona prawidłowo.